



ISTITUTO COMPRENSIVO "MATTEI – DI VITTORIO"

Via Bizet 1 - 20096 PIOLTELLO (MI) - Segreteria Tel/Fax n° 02/92103740 - 02/92103833

e-mail: miic8fd00a@istruzione.it - indirizzo web: www.mediamattei.it

Codice Fiscale 91582810155 - Codice Meccanografico MIIC8FD00A

Uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione

Anno Scolastico 2015/2016

Procedura n° 1

Al fine di semplificare e definire le procedure di organizzazione delle uscite didattiche, delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione si riporta di seguito l'iter procedurale da adottare.

Iter procedurale

Entro il mese di novembre di ciascun anno scolastico dovrà pervenire al referente della scuola il piano annuale delle uscite didattiche/visite guidate/viaggi di istruzione che il Consiglio di Classe/Interclasse/Intersezione ha deliberato. Nello stesso tempo dovrà essere depositata nella segreteria della sede la proposta di visite guidate e viaggi di istruzione che si intendono effettuare nel corso dell'anno scolastico per la delibera del Consiglio di Istituto. Il piano generale delle uscite sarà poi approvato dal Consiglio di Istituto ed autorizzato dal Dirigente Scolastico.

Per tutte le **uscite didattiche** sul territorio di Pioltello (es. visita alla biblioteca, spettacoli e/o prove teatrali ecc.) i genitori potranno autorizzare le suddette nel modulo di iscrizione per tutto il corso di studi. Invece per la scuola dell'infanzia sarà prevista la stessa voce ma sul modello di iscrizione cartaceo. Le famiglie, di volta in volta, autorizzeranno i propri figli a partecipare alle uscite programmate tramite la modulistica presente all'interno del libretto scolastico. Per le **visite guidate/viaggi di istruzione** utilizzare la **modulistica apposita** a disposizione in segreteria che include:

- piano annuale delle visite guidate/viaggi di istruzione per la classe
- proposta di visita guidata/viaggio di istruzione per delibera del Consiglio di Istituto contenente gli obiettivi culturali/didattici a fondamento dell'uscita
- dichiarazione di fattibilità della visita guidata/viaggio di istruzione
- elenco nominativo degli alunni partecipanti
- elenco nominativo degli alunni non partecipanti, con giustificazione dell'assenza
- dichiarazione di consenso delle famiglie
- elenco nominativo degli accompagnatori e dichiarazione sottoscritta dagli stessi circa l'impegno a partecipare all'uscita/visita/viaggio con l'assunzione dell'obbligo della vigilanza
- analitico programma della visita didattica/viaggio di istruzione
- relazione finale a conclusione della visita didattica/viaggio di istruzione

Tutta la documentazione prodotta deve essere sottoscritta dai docenti organizzatori e/o accompagnatori. Tutte le iniziative devono essere inquadrare nella programmazione didattica della scuola e devono essere coerenti con il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto (Pof).

Il Docente referente
prof.ssa Amelia Vitale



Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Carmela Merone